

## ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ  | ไตรมาสที่ 1 |         | ไตรมาสที่ 2 |         | ไตรมาสที่ 3 |         |
|---|-------------|---------|-------------|---------|-------------|---------|
|   | 2557        | 2556    | 2557        | 2556    | 2557        | 2556    |
| สินทรัพย์   | 655.29      | 823.09  | 618.76      | 725.17  | 638.19      | 753.35  |
| หนี้สิน   | 451.95      | 611.74  | 411.11      | 515.27  | 435.97      | 546.31  |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น                                       | 203.34      | 211.35  | 207.65      | 209.90  | 202.22      | 207.04  |
| เงินกองทุน  | 187.36      | 205.34  | 198.79      | 200.36  | 189.37      | 185.09  |
| เงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย                          | 88.39       | 38.03   | 73.23       | 69.73   | 78.76       | 76.62   |
| อัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย(%) | 211.98%     | 539.94% | 271.45%     | 287.32% | 240.45%     | 241.55% |
| รายได้  | 20.02       | 24.58   | 51.21       | 52.72   | 77.51       | 79.76   |
| รายจ่าย   | 22.37       | 20.78   | 50.43       | 49.93   | 83.51       | 78.82   |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิ                                     | -2.35       | 3.80    | 0.78        | 2.79    | -6.00       | 0.94    |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน            | 4.81        | 5.47    | -35.92      | -41.53  | -21.01      | 16.06   |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน                | -0.12       | -0.05   | -0.19       | -0.05   | -0.87       | -0.66   |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน            | -           | -       | -           | -       | -           | -       |
| เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ                            | 4.69        | 5.42    | -36.11      | -41.58  | -21.88      | 15.40   |

หมายเหตุ : 1.กฎหมายกำหนดให้สัดส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 100

2.เงินกองทุน เป็นเงินกองทุนตามราคาประเมิน ตามประกาศว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัท ซึ่งไม่อยู่ในขอบเขตการสอบทานของผู้สอบบัญชี

3.ไตรมาสที่ 2 หมายถึง ผลการดำเนินงานสะสม 6 เดือน และไตรมาสที่ 3 หมายถึง ผลการดำเนินงานสะสม 9 เดือน

4.รายการกระแสเงินสดจากกิจกรรมแต่ละประเภท ให้หมายถึงกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ที่จัดทำโดยวิธีทางตรงหรือทางอ้อม

หน่วย : ล้านบาท

| รายการ  | ณ วันที่ 31 ธันวาคม |         |
|---|---------------------|---------|
|   | 2556                | 2555    |
| สินทรัพย์   | 653.73              | 786.29  |
| หนี้สิน   | 446.40              | 583.46  |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น                                       | 207.33              | 202.83  |
| เงินกองทุน  | 197.95              | 192.11  |
| เงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย                          | 85.45               | 30.00   |
| อัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย(%) | 231.66%             | 640.37% |
| รายได้  | 101.33              | 107.21  |
| รายจ่าย   | 98.10               | 102.97  |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิ                                     | 3.23                | 4.24    |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน            | 2.04                | 10.08   |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน                | -0.11               | -0.42   |
| กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน            | -                   | -       |
| เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ                            | 1.93                | 9.66    |

หมายเหตุ : 1.กฎหมายกำหนดให้สัดส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 100

2.เงินกองทุน เป็นเงินกองทุนตามราคาประเมิน ตามประกาศว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัท ซึ่งไม่อยู่ในขอบเขตการสอบทานของผู้สอบบัญชี

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (ร้อยละ)

| อัตราส่วน          | ค่ามาตรฐาน | ปี 2556 | ปี 2555 |
|--------------------|------------|---------|---------|
| อัตราส่วนสภาพคล่อง | ≥ 100%     | 145.51% | 104.17% |

| รายการ                       | การประกันภัย      |                 | การประกันภัยรถยนต์    |                | การประกันภัยเบ็ดเตล็ด |                          |          |                     |        |       |       | รวม    |
|------------------------------|-------------------|-----------------|-----------------------|----------------|-----------------------|--------------------------|----------|---------------------|--------|-------|-------|--------|
|                              | การประกันอัคคีภัย | ทางทะเลและขนส่ง | โดยข้อบังคับของกฎหมาย | โดยความสมัครใจ | ความเสียหายทรัพย์สิน  | ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก | วิศวกรรม | อุบัติเหตุส่วนบุคคล | สุขภาพ | อื่นๆ |       |        |
| จำนวนเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง | 1.00              | -               | 54.00                 | 0.00           | 0.00                  | 9.00                     | 7.00     | 0.00                | 79.00  | -     | 32.00 | 182.00 |
| สัดส่วนของเบี้ยประกันภัย     | 1.00              | -               | 30.00                 | 0.00           | 0.00                  | 5.00                     | 4.00     | 0.00                | 43.00  | -     | 17.00 | 100.00 |

หมายเหตุ : ข้อมูลจากรายงานประจำปี

**ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารและวิธีการในการขอเอาประกันภัย**

1. ผู้เอาประกันภัยสามารถขอทำประกันภัยกับบริษัท โดยการแจ้งหรือกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มใบคำขอประกันภัย โดยแบ่งไปตามประเภทการประกันภัย
2. หลังจากที่บริษัท ได้รับเอกสารตามข้อ 1. แล้ว จะทำการตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูล กรณีที่ข้อมูลไม่เพียงพอ หรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่พิจารณาปรับประกันภัยจะแจ้งผู้เอาประกันภัยทราบ เพื่อขอข้อมูล หรือให้จัดส่งเอกสารเพิ่มเติม
3. บริษัทฯ ทำการพิจารณาปรับประกันภัยตามประเภทความเสี่ยงภัย และกำหนดอัตราค่าเบี้ยประกันภัย เพื่อแจ้งให้ผู้เอาประกันภัยทราบ
4. เมื่อผู้เอาประกันภัยตกลงที่จะทำประกันภัย บริษัทฯ จะดำเนินการออกกรมธรรม์ เพื่อส่งมอบให้ผู้เอาประกันภัย พร้อมเอกสารการเงิน
5. ระยะเวลาโดยประมาณสำหรับขั้นตอนการรับประกันภัย โดยปกติใช้เวลาไม่เกิน 5 วันทำการ
6. หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติมสามารถติดต่อสอบถามได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 02-231-2640 ติดต่อฝ่ายรับประกันภัย

**ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสารและวิธีการในการขอรับค่าสินไหมทดแทน หรือผลประโยชน์ตามกรมธรรม์**

1. เมื่อเกิดเหตุความเสียหายขึ้น แจ้งให้บริษัททราบเรื่องโดยทันที
2. เมื่อบริษัท ได้รับแจ้งเหตุความเสียหายแล้ว บริษัทจะจัดส่งเจ้าหน้าที่ไปสำรวจและตรวจสอบความเสียหายโดยทันที หรือตามเวลาที่นัดหมาย หากกรณีที่ไม่มีความจำเป็นที่ต้องส่งเจ้าหน้าที่ไปสำรวจความเสียหาย บริษัทจะแนะนำให้ผู้แจ้ง ปฏิบัติและจัดเตรียมเอกสารหลักฐานเพื่อการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนส่งมาให้บริษัทโดยเร็ว
3. บริษัทดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารหลักฐาน ในกรณีที่เอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือความเสียหายไม่ได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ บริษัทจะแจ้งผู้เอาประกันภัย/ผู้รับประโยชน์/ผู้เสียหายให้ทราบโดยทันที
4. ในกรณีที่เอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วน และความเสียหายได้รับความคุ้มครองตามกรมธรรม์ บริษัทจะทำการนัดหมายวันเวลาในการรับเงินค่าสินไหมทดแทน โดยจะใช้เวลาในการทำจ่ายค่าสินไหมทดแทนภายใน 7 วัน(กรณีเป็นค่าเสียหายเบื้องต้นตาม พรบ.) และภายใน 15 วันสำหรับกรณีอื่นๆ
5. หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่เบอร์โทรศัพท์ 02-231-2640 ติดต่อฝ่ายสินไหมทดแทน

**การติดต่อบริษัทประกันภัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กรณีมีข้อพิพาทหรือเรื่องร้องเรียน**

กรณีมีข้อพิพาท หรือเรื่องร้องเรียน ท่านสามารถติดต่อบริษัทได้โดยตรงตามชื่อ และที่อยู่ด้านล่างนี้

นางสาวอรสา อานาจวสิน ผู้จัดการฝ่ายสินไหมทดแทน Email address : orasa@th.fpgins.com  
 นางสาวสุดา สิ้นตระการผล ผู้จัดการฝ่ายรับประกันภัย Email address : suda@th.fpgins.com  
 ที่อยู่ 52 อาคารธนนิยะพลาซ่า ชั้น 16 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

ข้าพเจ้า นายสมฤทธิ์ อุไรฤกษ์กุล และนายประสิทธิ์ มหาคุณ ขอรับรองความถูกต้องของรายงานฐานะการเงินและผลการดำเนินงานทั้งหมด 2 หน้า



  
 (นายสมฤทธิ์ อุไรฤกษ์กุล)  
 กรรมการ

  
 (นายประสิทธิ์ มหาคุณ)  
 กรรมการ